

KARTA ZGŁOSZENIA DZIECKA DO ŚWIETLICY SZKOLNEJ
Szkoły Podstawowej Nr 4 w Kielcach
na rok szkolny

1. Warunki przyjęcia dziecka do świetlicy szkolnej:

- zatrudnienie obojga rodziców potwierdzone przez zakład pracy,
- wypełnienie i podpisanie karty zgłoszenia,
- zapoznanie się z regulaminem świetlicy potwierdzone podpisem wraz z datą.

Proszę o przyjęcie mojej (mojego) córki (syna):

.....
klasado świetlicy szkolnej w roku szkolnym

2. Dane dziecka:

Imię i nazwisko dziecka:

.....

Data i miejsce urodzenia:.....

Adres zamieszkania:

.....

.....

Nr telefonu Adres mailowy

Inne ważne dane i informacje:

.....

.....

2. Oświadczam, że zapoznałem/zapoznałam się z regulaminem świetlicy szkolnej SP Nr 4 w Kielcach oraz innymi dokumentami związanymi z funkcjonowaniem szkoły.

Kielce, dn.

.....
podpis ojca/prawnego opiekuna

.....
podpis matki/prawnej opiekunki

Zgoda na fotografowanie i filmowanie dziecka oraz umieszczanie zdjęć i filmów
na stronach Szkoły Podstawowej Nr 4 w Kielcach
oraz portalach społecznościowych Szkoły Podstawowej Nr 4 w Kielcach.

Wyrażam zgodę*/ Nie wyrażam zgody* na robienie zdjęć i filmowanie mojego dziecka oraz na umieszczanie zdjęć i filmów na stronach Szkoły Podstawowej Nr 4 w Kielcach oraz portalach społecznościowych szkoły w celu promocji działalności przedszkola oraz informowania o realizowanych akcjach, działaniach

* skreślić niewłaściwe

Kielce, dn.

.....
podpis ojca/prawnego opiekuna

.....
podpis matki/prawnej opiekunki

DANE RODZICÓW/OPIEKUNÓW PRAWNYCH:

Imię i nazwisko matki/opiekunki prawnej:

.....

Adres zamieszkania:

.....

.....

Miejsce pracy.....

Telefon prywatny:

Telefon do pracy.....Adres mailowy:

Oświadczenie opiekuna o zatrudnieniu (proszę podkreślić właściwe):

1) Oświadczam, że pracuję zawodowo w systemie jednozmianowym w godzinach

.....

2) Oświadczam, że pracuję zawodowo w systemie dwuzmianowym.

3) Oświadczam, że pracuję zawodowo w systemie trzymianowym.

4) Inne -

.....

.....

Imię i nazwisko ojca/opiekuna prawnego:

.....

Adres zamieszkania:

.....

.....

Miejsce pracy.....

Telefon prywatny:

Telefon do pracy.....Adres mailowy:

Oświadczenie opiekuna o zatrudnieniu (proszę podkreślić właściwe):

1) Oświadczam, że pracuję zawodowo w systemie jednozmianowym w godzinach

.....

2) Oświadczam, że pracuję zawodowo w systemie dwuzmianowym.

3) Oświadczam, że pracuję zawodowo w systemie trzymianowym.

4) Inne -

.....

.....

Kielce, dn.

.....
podpis ojca/prawnego opiekuna

.....
podpis matki/prawnej opiekunki

**PRZYCZYNA DLA KTÓREJ DZIECKO ZGŁOSZONE
JEST DO ŚWIETLICY SZKOLNEJ**

1) Praca obojga rodziców: TAK/NIE (niepotrzebne skreślić)

2) Oczekiwanie na zajęcia dodatkowe: TAK/NIE (niepotrzebne skreślić)

Dziecko moje wymaga w świetlicy opieki (proszę właściwą odpowiedź podkreślić i uzupełnić): - codziennej;

- w poszczególne dni i godziny:.....

.....;

- w oczekiwaniu na:.....;

- w dniach i godzinach:

.....

Dodatkowe informacje o dziecku:

- choroby przewlekłe

- uczulenia.....

- zainteresowania.....

.....

- inne ważne informacje

.....

Wyrażam także zgodę na to, aby moje dziecko uczestniczyło w zajęciach, imprezach i wyjściach organizowanych w godzinach pracy świetlicy.

Świetlica szkolna jest czynna w godzinach 7.00 – 16.00.

Zobowiązuję się do punktualnego odbierania dziecka ze świetlicy szkolnej do godziny 16:00. zgodnie z Art. 95 i Art. 96 Kodeksu rodzinnego i opiekuńczego.

Kielce, dn.

.....
podpis ojca/prawnego opiekuna

.....
podpis matki/prawnej opiekunki

INFORMACJE O ODBIERANIU DZIECKA ZE ŚWIETLICY

Imię i nazwisko dziecka

OŚWIADCZENIE

Ja niżej podpisana(y)..... wyrażam zgodę i biorę pełną odpowiedzialność prawną za:

a. samodzielny powrót mojego dziecka do domu, wyjście ze świetlicy o godzinie:

.....

TAK/NIE (niepotrzebne skreślić)

b. samodzielny powrót mojego dziecka do domu, wyjście ze świetlicy po uprzednim zgłoszeniu przez rodzica/opiekuna prawnego na dzienniku elektronicznym oraz pisemnie do wychowawców świetlicy TAK/NIE (niepotrzebne skreślić)

c. powrót dziecka pod opieką osoby nieletniej:

Imię i nazwisko..... tel.

odbiór dziecka ze świetlicy przez niżej wymienione i upoważnione osoby. Bierzymy na siebie pełną odpowiedzialność prawną za bezpieczeństwo odebranego dziecka – od momentu jego odbioru przez wskazaną powyżej upoważnioną przez nas osobę:

- Imię i nazwisko..... nr dow. osob.
tel.
- Imię i nazwisko..... nr dow. osob.
tel.
- Imię i nazwisko..... nr dow. osob.
tel.
- Imię i nazwisko..... nr dow. osob.
tel.
- Imię i nazwisko..... nr dow. osob.
tel.

d. Dziecko będzie odbierane przez rodziców/opiekunów prawnych:

Rodzie/opiekun prawny..... tel.

Rodzie/opiekun prawny..... tel.

Biorę na siebie pełną odpowiedzialność prawną za bezpieczeństwo mojego dziecka od momentu jego odbioru przez upoważnioną przeze mnie osobę. Mam świadomość, iż świetlica szkolna odpowiada za bezpieczeństwo dziecka w godzinach swojej pracy, czyli od godziny 7.00 do godziny 16.00. Zostałam/em poinformowana/y o konieczności odbierania dziecka ze świetlicy najpóźniej do godziny 16:00.

Jednorazowe upoważnienia czy zezwolenia należy przekazywać w formie pisemnej oraz na dzienniku elektronicznym (na kartce) z wyszczególnieniem daty i danych osobowych osoby upoważnionej. Forma telefoniczna dotycząca odbioru lub zmiany w odbiorze dziecka nie będzie honorowana. Oświadczam, iż zapoznałam/em się z powyższymi informacjami oraz regulaminem świetlicy szkolnej Szkoły Podstawowej Nr 4 w Kielcach

Kielce, dn.

.....

podpis ojca/prawnego opiekuna

.....

podpis matki/prawnej opiekunki

Zgoda na przetwarzanie danych osób upoważnionych do odbioru dziecka

Kielce, dn.

.....
(imię i nazwisko udzielającego zgody)

Ja niżej podpisany/a wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych w zakresie obejmującym imię, nazwisko i serię z numerem dowodu osobistego w celu realizacji upoważnienia z dnia..... dotyczącego odbioru dziecka..... ze świetlicy szkolnej Szkoły Podstawowej Nr 4 w Kielcach.

.....
(podpis)

Oświadczam, iż administrator danych przedstawił mi następującą informację:

Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Szkoła Podstawowa Nr 4 w Kielcach, 25-414 Kielce ul. Warszawska 340, 41 367-64-77 - sekretariat fax: 41 367-69-82. e-mail: sp4_kielce@poczta.onet.pl. Może Pani/Pan kontaktować się z nami listownie, telefonicznie lub e mailowo. Będziemy przetwarzać Pani/Pana dane osobowe wyłącznie w celu i w zakresie wskazanych w zgodzie udzielonej powyżej. Jednocześnie informujemy Panią/Pana o prawie do:

- *żądania od administratora dostępu do danych osobowych dotyczących osoby, której dane dotyczą,*
- *ich sprostowania, wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, usunięcia danych lub ograniczenia przetwarzania,*
- *cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem,*
- *wniesienia skargi do organu nadzorczego.*

.....
(podpis)

WAŻNE INFORMACJE

1. Świetlica jest czynna w godzinach **7.00 – 16.00**.
2. Rodzice/opiekunowie zobowiązani są do punktualnego odbioru dziecka ze świetlicy zgodnie z Art. 95 i Art. 96 Kodeksu rodzinnego i opiekuńczego.
3. Nie podlega opiece wychowawców dziecko, które nie dotrze do świetlicy. Obowiązkiem dziecka jest zgłosić swoje przyście do wychowawcy świetlicy, który zaznaczy obecność dziecka w dzienniku.
4. Dziecko przebywające w świetlicy zobowiązane jest do przestrzegania określonych zasad, dotyczących przede wszystkim: **bezpieczeństwa** pobytu w świetlicy, **kulturalnego zachowania się**, podstawowych zasad higieny, oraz do **szanowania sprzętu stanowiącego wyposażenie świetlicy**.
5. Za celowe zniszczenie przez dziecko przedmiotów będących wyposażeniem świetlicy odpowiedzialność materialną ponoszą rodzice/opiekunowie prawni.
6. **Za działania zagrażające zdrowiu lub życiu innym uczestnikom świetlicy, po rozmowie z rodzicami dziecko zostanie usunięte ze świetlicy szkolnej lub zostaną zastosowane inne formy dyscyplinujące stosowne do zaistniałej sytuacji, które zawarte są w Statucie SP Nr 4 w Kielcach.**
7. Wychowawcy świetlicy nie ponoszą odpowiedzialności za pozostawione w świetlicy szkolnej przedmioty osobiste uczniów. Prosimy o nie przynoszenie do szkoły wartościowych przedmiotów (np.: telefonów komórkowych, urządzeń typu MP 3/4, PSP, itp. elektronicznych zabawek). W świetlicy obowiązuje zakaz korzystania z telefonów komórkowych i innych urządzeń elektronicznych typu zegarki z funkcją telefonu, dyktafonu, połączeniem internetowym itp. przez uczniów.
8. Rodzice/opiekunowie prawni zobowiązani są do uzupełnienia karty zgłoszenia oraz **niezwłocznej aktualizacji danych**.
9. Odbierać dziecko ze świetlicy mogą jego rodzice/opiekunowie prawni lub osoby przez nich upoważnione pisemnym oświadczeniem. **Osoba odbierająca dziecko zobowiązana jest powiadomić o tym wychowawcę świetlicy i okazać dowód tożsamości.**
10. Uczniowie, którzy posiadają pisemne pozwolenie rodziców i mogą samodzielnie wychodzić ze świetlicy do domu, **muszą swoje wyjście zgłosić wychowawcy świetlicy**.
11. O wszelkich zmianach dotyczących trybu odbierania dziecka ze świetlicy (np.: odbieranie dziecka przez osobę dotąd nie upoważnioną lub samodzielne wyjście itp.) rodzice muszą powiadomić wychowawców świetlicy na piśmie [z datą i czytelnym podpisem], w nagłych przypadkach poprzez dziennik elektroniczny.

Bez takiego upoważnienia dziecko nie może opuścić świetlicy.

Kielce, dn.

.....
podpis ojca/prawnego opiekuna

.....
podpis matki/prawnej opiekunki

ZGODA NA WYKORZYSTANIE I UPUBLICZNIENIE WIZERUNKU DZIECI

Zgodnie z art. 6 ust.1 lit a, b i c oraz art.8 ust.1 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE. L. 2016.119.s.1) oraz ustawy z dnia 10 maja 2018r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. z 2018 poz. 1000) oświadczam, że wyrażam zgodę/nie wyrażam zgody* na nieodpłatną, nieograniczoną w czasie i co do terytorium zgodę na umieszczanie i publikowanie prac wykonanych przez moje/nasze* dziecko oraz umieszczanie i publikowanie zdjęć i materiałów filmowych, zawierających wizerunek oraz wypowiedzi moje/nasze* i mojego/naszego * dziecka zarejestrowane podczas zajęć i uroczystości w placówce lub związanych z uczestnictwem w programach, projektach, zawodach, konkursach i innych uroczystościach w środkach masowego przekazu (prasie, telewizji, radiu, Internet) w szczególności w broszurach, folderach, tablicach informacyjnych, stronie internetowej placówki pod adresem www.minicollege.pl, portalach społecznościowych zarządzanych przez Placówkę (Facebook, kanały YouTube), w zakresie działalności opiekuńczo-wychowawczo-dydaktycznej placówki oraz celach informacyjnych i promocyjno-marketingowych placówki. Zgoda obejmuje wykorzystanie, utrwalenie, obróbkę, przeróbkę, łączenie i powielanie wykonanych filmów i zdjęć w formie cyfrowej i analogowej za pośrednictwem dowolnego medium, w szczególności prasy i Internetu.

Oświadczam, że zostałam/łem/liśmy poinformowani o monitoringu na korytarzu szkolnym za pomocą kamer w godzinach pobytu mojego dziecka w placówce w celu zapewnienia najwyższego poziomu bezpieczeństwa dzieci i pracowników przebywających na terenie Szkoły Podstawowej Nr 4 w Kielcach.

Kielce, dn.

.....
podpis ojca/prawnego opiekuna

.....
podpis matki/prawnej opiekunki

KLAUZULA INFORMACYJNA DLA RODZICÓW DZIECI ZGŁASZANYCH DO ŚWIETLICY SZKOLNEJ W KIELCACH

Działając na podst. art. 13 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.Urz. UE L 119, s. 1), – dalej RODO – informujemy, że:

ADMINISTRATOREM danych osobowych jest Szkoła Podstawowa Nr 4 w Kielcach, 25-414 Kielce ul. Warszawska 340., 41 367-64-77 - sekretariat fax: 41 367-69-82. e-mail: sp4_kielce@poczta.onet.pl. W sprawie danych osobowych można kontaktować się pod sp4_kielce@poczta.onet.pl

CELE PRZETWARZANIA ORAZ PODSTAWA PRAWNA PRZETWARZANIA

Dane osobowe Dziecka, Rodziców/Opiekunów prawnych i osób upoważnionych wskazanych przez Rodziców/Opiekunów prawnych podane we wniosku (zgłoszeniu) będą wykorzystane (przetwarzane) przez Administratora, w celu rekrutacji do świetlicy szkolnej. Przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze – m.in. ustawa z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe).

OKRES PRZECHOWYWANIA DANYCH

Podane w zgłoszeniu o przyjęcie Dziecka do Niepublicznego Przedszkola dane osobowe Dziecka, Rodziców/Opiekunów prawnych oraz osób upoważnionych wskazanych przez Rodziców/Opiekunów prawnych będą przechowywane przez Administratora danych osobowych w okresie przeprowadzania rekrutacji. W przypadku przyjęcia Dziecka do świetlicy szkolnej, dane osobowe Dziecka oraz jego Rodziców/Opiekunów prawnych będą przechowywane przez Administratora przez okres wynikający z przepisów prawa. Dane przetwarzane na podstawie zgody, do czasu jej wycofania.

PRAWA OSOBY, KTÓREJ DANE DOTYCZĄ

- dostępu do danych osobowych,
- sprostowania danych osobowych,
- usunięcia danych osobowych – prawo to realizuje się poprzez żądanie od administratora niezwłocznego usunięcia danych osobowych, w przypadku spełnienia przesłanek określonych w art. 17 RODO [prawo do bycia zapomnianym], m.in. dane osobowe nie są już niezbędne do celów, w których zostały zebrane. Prawo do usunięcia danych może zostać ograniczone ze względu na obowiązki administratora wynikające z obowiązujących przepisów prawa,
- ograniczenia przetwarzania danych osobowych w przypadkach wskazanych w art. 18 RODO,
- przenoszenia danych osobowych,
- prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych,
- w przypadkach, w których przetwarzanie danych osobowych odbywa się na podstawie art. 6 ust. 1 lit a RODO a zatem w przypadku wyrażenia zgody na przetwarzanie danych osobowych, przysługuje Pani/Panu prawo do cofnięcia takiej zgody w dowolnym momencie,

jednakże bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.

- prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego zajmującego się ochroną danych osobowych.

INFORMACJA O DOBROWOLNOŚCI PODANIA DANYCH

Wskazujemy, że w zakresie, w jakim przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych następuje w celu zgłoszenia dziecka do świetlicy szkolnej. Podanie tych danych ma charakter dobrowolny. Jednakże konsekwencją niepodania tych danych będzie brak możliwości zgłoszenia dziecka do świetlicy szkolnej.

Kielce, dn.

.....
podpis ojca/prawnego opiekuna

.....
podpis matki/prawnej opiekunki